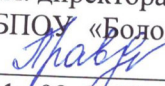



Министерство транспорта Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бологовский колледж»

«Согласовано»
Зам. директора по УР
ГБПОУ «Бологовский колледж»
 / С.М. Правдина
«31» 08 2022 г.



«Утверждаю»
Директор
ГБПОУ «Бологовский колледж»
 / В.С. Мищенко
«31» 08 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП .04. Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной
организации (предприятия)

для специальности

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

г. Бологое
2022 г.

Рабочая программа учебной практики предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО при подготовке специалистов среднего звена на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной практики УП .04. Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия)

Организация – разработчик ГБПОУ «Бологовский колледж»

Разработчик: Тимофеева А.В., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ «Бологовский колледж»

Рассмотрена на заседании предметно – цикловой комиссии преподавателей

Протокол № 1 от «31» 08. 2022 года

Председатель ПЦК: _____ /А.В. Зюзько /

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП .04. Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при получении профессии «Тракторист» (в программах повышения квалификации и переподготовки)

1.2. Место учебной практики в структуре образовательной программы:

Программа учебной практики относится к профессиональному модулю ПМ .04. Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия)

1.3. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики:

В результате освоения учебной практики обучающийся должен уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели МТП сельскохозяйственной организации;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ

В результате освоения учебной практики обучающийся должен знать:

- основы организации машинно-тракторного парка;
- принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;
- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала;
- методы оценивания качества выполняемых работ;

- правила первичного документооборота, учета и отчетности

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

обязательной учебной нагрузки обучающегося 72 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе общими ОК, профессиональными (ПК), универсальными (УК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых. Организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию
УК.1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК.2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Объем учебной практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Обязательная учебная нагрузка обучающегося (всего)	72
в том числе:	
Оформление дневника-отчета (если предусмотрено)	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

3.2. Тематический план и содержание УП .04. Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень усвоения	Личные результаты
Тема 1. Организация управления в условиях агропроизводства	Содержание учебного материала	24		ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16
	1. Ознакомление с технологическими картами по возделыванию сельскохозяйственных культур	6	3	
	2. Порядок составления плана механизированных работ предприятия	6	3	
	3. Ознакомление с порядком построения графиков использования тракторов по маркам и составом МТП на заданный период	6	3	
	4. Составление графиков использования тракторов по маркам и состав МТП на заданный период	6	3	
Тема 2. Планирование и организация работ машинно-тракторного парка организации	Содержание учебного материала	24		ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16.
	1. Расчёт потребного количества автотранспорта на заданный период механизированных работ	6	3	
	2. Расчёт потребного количества автотранспорта на заданный период механизированных работ	6	3	
	3. Ознакомление с организацией первичного учёта затрат на содержание машинно-тракторного парка предприятия	6	3	
	4. Заполнение форм первичного учёта затрат по содержанию МТП предприятия. Формы первичного учёта затрат МТП предприятия. Формы первичного учёта затрат МТП предприятия.	6	3	
Тема 3. Экономические аспекты управления структурным подразделением	Содержание учебного материала	24		ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16
	1. Ознакомление с первичной документацией по учёту труда и его оплате в машинно-тракторном парке предприятия.	6	3	
	2. Заполнение документации по учёту труда и его оплате в МТП предприятия	6	3	
	Ознакомление с первичной документацией по учёту транспортных работ	6	3	

	тракторов			
	Заполнение путевого листа трактора и тракториста	6	3	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Личностные результаты указываются в соответствии с программой воспитания по специальности 35.02.07. Механизация сельского хозяйства.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- инструкционные карты и индивидуальные задания.

Техническое оборудование:

- Компьютер, видеопроектор, калькуляторы

4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Зангиев А. А., Шпилько А.В. Эксплуатация машинно - тракторного парка: Учебник для средних профессиональных учебных заведений. М., КолосС, 2020 г.
2. Скороходов А.Н., Зангиев А. А. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка: Учебное пособие для вузов М., КолосС, 2020г.
3. В.А.Воробьев и др. Практикум по механизации и автоматизации для ссузов. М., КолосС, 2017 г.
4. Нормативно-справочные материалы по планированию механизированных работ в сельскохозяйственном производстве: сборник / В.Н.Кузьмин и др. - М.: Росинформагротех, 2017 г. -314 с.

Дополнительные источники:

1. Г.И. Ярмолкевич, А.Г.Денисенков. Эксплуатация машинно-тракторного парка. Методические указания и контрольные задания для студентов-заочников средних профессиональных учебных заведений по специальности «Механизация сельского хозяйства». Сергиев Посад. 2021г.

2. Костин Г.Н., Рощин П.М., Косолапов Е.В. Информационные материалы, необходимые для расчетов по основным технологическим процессам и техническому обслуживанию на фермах: Справочник. – Киров: Вятская ГСХА, 2020. - 84 с.: ил.
3. Агроэкологическая оценка земель, проектирование адаптивно ландшафтных систем земледелия и агротехнологий: Метод. руководство / Под ред. акад. Россельхозакадемии В.И. Кирюшина, акад. Россельхозакадемии А. Л. Иванова. — М., 2019г.
4. Булушев В. Методика нормирования механизированных погрузочных работ // Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве. — 2018. — № 11. — С. 16-30.
5. Булушев В., Сидорин А. Типовые нормы выработки и расхода топлива на механизированные работы по внесению удобрений в почву и на транспортировку общехозяйственных грузов I-IV классов // Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве. — 2018. — № 4. — С. 26-39.
6. Воронцов А.П. Организация нормирования и оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях. — М., 2019. — 258 с.
7. Горшкова В., Булушев В., Сидорин А., Власова Ю. Типовые нормы выработки и расхода топлива на механизированные работы по внесению органических удобрений в почву // Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве. — 2017. — № 3. — С. 28-42.

Интернет-ресурсы:

1. http://www.0ck.ru/transport/balans_moshhnosti_mta.html - Центральная Научная Библиотека;
2. <http://www.aris.ru/> - Аграрная российская информационная система;
3. <http://www.gosniti.ru> - Всероссийский научно-исследовательский технологический институт ремонта и эксплуатации машинно-тракторного парка (ГОСНИТИ);

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется мастером в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
-рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);	ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации	дифференцированный зачет по учебной практике
-планировать работу исполнителей; -инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;	ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	дифференцированный зачет по учебной практике
-подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; - оценивать качество выполняемых работ.	ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива	дифференцированный зачет по учебной практике
- основы организации машинно-тракторного парка;	ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	дифференцированный зачет по учебной практике
- принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;	ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	дифференцированный зачет по учебной практике по модулю.

- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения; -характер взаимодействия с другими подразделениями; -функциональные обязанности работников и руководителей;	ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	дифференцированный зачет по учебной практике
-основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;	ОК.2Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	дифференцированный зачет по учебной практике
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;	ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность УК1Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	дифференцированный зачет по учебной практике
-виды, формы и методы мотивации персонала; -методы оценивания качества выполняемых работ;	ОК 7.Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	дифференцированный зачет по учебной практике
-правила первичного документооборота, учета и отчетности	ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	дифференцированный зачет по учебной практике