

Министерство транспорта Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бологовский колледж».

«Согласовано»

Начальник резерва проводников
МТППК

«31» 08 2022 г.

/ Н.М. Добрынина



«Согласовано»

Директор
ГБПОУ «Бологовский колледж»

/ В.С. Мищенко

«31» 08 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП. 01.Обслуживание пассажиров в пути следования

для профессии

43.01.06. Проводник на железнодорожном транспорте

г. Бологое
2022 г.

Рабочая программа учебной практики предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО при подготовке квалифицированных рабочих и служащих на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального образования по профессии 43.01.06. Проводник на железнодорожном транспорте, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины УП. 01 Обслуживание пассажиров в пути следования

Организация – разработчик ГБПОУ «Бологовский колледж»

Разработчик: Краснова Н.А. мастер п/о высшей категории ГБПОУ «Бологовский колледж»

Рассмотрена на заседании предметно – цикловой комиссии преподавателей

Протокол № от «1» 31.08.2022 года

Председатель ПЦК: _____ /А.В. Зюзько /

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр
	.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01. Обслуживание пассажиров в пути следования

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 43.01.06. Проводник на железнодорожном транспорте.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при получении профессии Проводник на железнодорожном транспорте в программах повышения квалификации и переподготовки.

1.2. Место учебной практики в структуре образовательной программы:

Учебная практика УП.01. Обслуживание пассажиров в пути следования входит в ПМ.01 Обслуживание пассажиров в пути следования учебного плана основной образовательной программы по профессии 43.01.06. Проводник на железнодорожном транспорте.

1.3. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики.

В результате освоения учебной практики обучающийся должен уметь:

- проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом;
- осуществлять посадку и высадку пассажиров;
- проверять билеты при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне;
- размещать пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами;
- оформлять штраф за безбилетный проезд и провоз багажа;
- передавать сведения о наличии свободных и освободившихся мест;
- обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем, в фирменных поездах - круглосуточно (чаем, кофе, кондитерскими изделиями);

- заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров;
- оповещать пассажиров о названиях станции и продолжительности стоянок;
- работать с учетными бланками;
- работать с различными видами пассажирских билетов;
- вести проездную документацию, в том числе международного сообщения;
- составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц;
- готовить охлажденную воду с помощью насоса или специальных приспособлений;
- получать и сдавать в соответствующие кладовые белье, продукты чайной торговли.

В результате освоения учебной практики обучающийся должен знать:

- обязанности проводника по подготовке вагона перед рейсом;
- должностную инструкцию проводника пассажирского вагона;
- основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа;
- правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте;
- условия перевозки ручной клади и багажа;
- принцип работы системы отопления, воздухооборудования, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона;
- правила эксплуатации биотуалета;
- порядок регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления;
- технологию приготовления охлажденной кипяченой воды;
- правила оформления проездных документов и порядок их учета;
- тарифы, установленные доплаты и сборы;
- порядок расчета стоимости билетов;
- схему расположения мест в вагоне;
- схему железной дороги;
- оформление квитанций на постельные принадлежности;
- технологию приготовления чая в пассажирских вагонах всех типов;
- порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли;
- устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной обстановке;

- порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов;
- порядок оформления бланков о наличии свободных мест;
- порядок оформления бланков на испорченное имущество.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

Обязательной учебной нагрузки обучающегося 240 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе общими (ОК), профессиональными (ПК) и универсальными (УК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения.
ОК. 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК. 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК. 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК. 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК. 5.	Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК. 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК. 7.	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение.
ОК. 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК. 1.1.	Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.
ПК. 1.2.	Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.
ПК. 1.3.	Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.
ПК. 1.4.	Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в пути следования.
УК.1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК.2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК.3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК.4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК.5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК.6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать

	траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК.7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК.8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Объем учебной практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Обязательная учебная нагрузка обучающегося (всего)	240
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

3.1. Тематический план и содержание учебной практики УП.01. Обслуживание пассажиров в пути следования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Личностные результаты
Тема 1. Вводное занятие.	Содержание учебного материала	-	-	ЛР4 ЛР13 ЛР19 ЛР22 ЛР23
	1.Ознакомление с общими мерами безопасности при нахождении на железнодорожных путях. 2.Производственный травматизм и его профилактика.	6	2	
Тема 2. Ознакомление с предприятием. Инструктаж По охране труда и противопожарной безопасности.	Содержание учебного материала	-	-	
	1.Ознакомление с общими требованиями охраны труда, видами инструктажей по технике безопасности. 2.Ознакомление с базовым предприятием МТПК ст.Бологое - Московское, общими положениями и правилами трудового распорядка (коллективный договор), организация работ резерва проводников(экскурсия).	6	2	ЛР4 ЛР13 ЛР19 ЛР22 ЛР23
	3.Первичные средства пожаротушения, правила пользования.	6	2	
Тема 3. Практическое ознакомление с работой ж.д. вокзала	Содержание учебного материала	-	-	ЛР4 ЛР13 ЛР19 ЛР22 ЛР23
	1.ТП работы вокзала. Ознакомление с порядком составления ТП работы вокзала, его содержанием	6	2	
	2.Основные устройства и сооружения для обслуживания пассажиров. Практическое ознакомление с основными устройствами и помещениями вокзала.	6	2	

	3.Справочно-информационное обслуживание пассажиров. Ознакомление с различными видами и устройствами для справочно-информационного обслуживания пассажиров.	6	2	
Тема 4. Экипировка пассажирских вагонов.	Содержание учебного материала	-	-	ЛР4 ЛР13 ЛР19 ЛР22 ЛР23
	Практическое ознакомление с организацией экипировки в пунктах формирования и оборота. Ознакомление с работой пунктов экипировки, с действующими приказами и инструкциями.	12	2	
	Наружная и внутренняя очистка и обмывка вагонов, уборка вагонов. Ознакомление с правилами наружной и внутренней уборки вагонов, с применяемыми средствами.	12	2	
	Ознакомление со сроками и порядком проведения дезинфекции, дезинсекции и дератизации.	12	2	
	Ознакомление с правилами снабжения вагонов постельными принадлежностями, съемным инвентарем и продукцией чайной торговли, водой и топливом.	24	2	
Тема 5. Прием и подготовка вагонов к рейсу и сдача их после рейса.	Содержание учебного материала	-	-	
	ТП подготовки пассажирских составов в рейс.	6	2	
	Предрейсовая подготовка пассажирских вагонов. Готовность пассажирского состава в рейс. Ознакомление с содержанием ТП подготовки пассажирского состава в рейс.	6		

	Практическое ознакомление с полной и частичной подготовкой пассажирского состава в рейс, содержание и отличие. Ознакомление с требованиями качества подготовки состава в рейс. Приёмка состава постоянно действующей комиссией.			ЛР4 ЛР13 ЛР19 ЛР22 ЛР23
	Приёмка оборудования вагона и инвентаря по описи.	6	2	
	Ознакомление с порядком приёмки оборудования пассажирских вагонов; съёмного и несъёмного инвентаря по описи			
Тема 6. Обслуживание пассажиров.	Подготовка вагона к сдаче после рейса. Ознакомление с порядком подготовки вагона к сдаче после рейса	6	2	ЛР4 ЛР13 ЛР19 ЛР22 ЛР23
	Содержание учебного материала	-	-	
	Виды проездных документов, применяемых на ж.д. транспорте	18	2	
	Посадка и размещение пассажиров в вагоне	12	3	
Тема 7. Обслуживание пассажиров.	Содержание учебного материала			ЛР4 ЛР13 ЛР19 ЛР22 ЛР23
	Практическое ознакомление с порядком обеспечения пассажиров чайной продукцией, постельным бельем, поддержанием санитарного состояния в пути следования.	12	3	
	Ведение дорожной документации. Ознакомление с правилами заполнения маршрутных листов, квитанций ВУ-9, книги АДУ-20, журнала ВУ-6, путевого рапорта	18	3	

Тема 8. Обслуживание пассажиров.	Содержание учебного материала	-	-	ЛР4 ЛР13 ЛР19 ЛР22 ЛР23
	Учет населённости в вагоне. Практическое заполнение бланка учета населенности и расхода постельного белья ЛУ-72.	30	3	
	Составление актов в пути следования	24	3	
	Дифференцированный зачет.	6	3	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
- 2- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Личностные результаты указываются в соответствии с программой воспитания по профессии 43.01.06. Проводник на железнодорожном транспорте.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики требует наличия учебного кабинета «Организация пассажирских перевозок и основ обслуживания пассажиров».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, бланки и т.д.);
- нормативно-правовая документация;
- раздаточный материал в виде карточек заданий, тестов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- экран;
- ноутбук.

4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

- 1.«Инструкция проводника пассажирского вагона АО ФПК» 2015 г с изменениями и дополнениями на 2021 год.
- 2.Правила пожарной безопасности в вагонах пассажирских поездов, 22 марта 2017 г. № -245 ;
- 3.Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации 2021 г.;
- 4.Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом, утвержденные приказом Минтранса России от 19 декабря 2013 г. № 473 с изменениями и дополнениями;
- 5.Санитарные правила по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте СП 2.5.1198-03, утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 3 марта 2003 г.с изменениями и дополнениями;
- 6.Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей СП 2.5.3157-14, утвержденные

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 г. № 3;

7.Инструкция по охране труда для проводника пассажирского вагона ТК Гранд Сервис "Экспресс" 2020 г.;

8.Распоряжение ОАО «ФПК» от 9 апреля 2010 г. № 71р «О Регламенте организации работы резерва проводников» с изменениями и дополнениями;

9.Методическое пособие для проводников пассажирских вагонов АО «ФПК» по служебному этикету и культуре обслуживания;

10.Правила внутреннего трудового распорядка структурного подразделения филиала АО «ФПК»;

11.СТО РЖД 03.001-2014 «Услуги на железнодорожном транспорте.

Требования к обслуживанию маломобильных пассажиров», утвержденный распоряжением ОАО «РЖД» от 24 декабря 2014 г. № 3102р;

11.Правила по этике общения при обслуживании маломобильных пассажиров на железнодорожном транспорте, утвержденные распоряжением ОАО «РЖД» от 27 августа 2013 г. № 1835р;

12.Регламент взаимодействия Центра содействия мобильности ОАО «РЖД» с участниками перевозочного процесса при обслуживании маломобильных пассажиров на железнодорожном транспорте, утвержденный распоряжением ОАО «РЖД» от 24 апреля 2014 г. № 1016р.

13.Регламент действия поездных бригад в нестандартных и аварийных ситуациях, 2020 г.

14.Стандарт АО ТК «Гранд Сервис Экспресс» «Стандарт внешнего вида работников поездных бригад и подготовки в рейс вагонов АО ТК «Гранд Сервис Экспресс»» 2020 г.

1. Регламент обслуживания пассажиров в поездах АО ТК «Гранд СервисЭкспресс»

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых общих и профессиональных компетенций.	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <p>проверять санитарно-техническое состояние вагона, исправность тормозов, систем жизнеобеспечения и обеспеченности вагона водой и топливом;</p> <p>осуществлять посадку и высадку пассажиров;</p> <p>проверять билеты при посадке пассажиров в вагон на соответствие билета направлению следования поезда, номеру поезда, вагона, места в вагоне;</p> <p>размещать пассажиров в вагонах в соответствии с их проездными документами;</p> <p>оформлять штраф за безбилетный проезд и провоз багажа;</p> <p>передавать сведения о наличии свободных и освободившихся мест;</p> <p>обеспечивать пассажиров постельными принадлежностями и снабжать их чаем, в фирменных поездах - круглосуточно (чаем, кофе, кондитерскими изделиями);</p> <p>заправлять и убирать постели в пассажирских и скорых поездах дальнего следования по требованию пассажиров;</p> <p>оповещать пассажиров о названиях станции и продолжительности стоянок;</p> <p>работать с учетными бланками;</p> <p>работать с различными видами пассажирских билетов;</p>	<p>ОК. 1, ОК. 2, ОК. 3 ОК.4, ОК. 6, ОК. 7. ПК. 1.1- ПК.1.4.</p>	<p>Текущий контроль знаний.</p> <p>Контрольные работы.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>

<p>вести проездную документацию, в том числе международного сообщения;</p> <p>составлять акты на испорченные, уничтоженные материальные ценности и взыскивать их стоимость с виновных лиц;</p> <p>приготавливать охлажденную воду с помощью насоса или специальных приспособлений;</p> <p>получать и сдавать в соответствующие кладовые белье, продукты чайной торговли;</p>		
<p>знать:</p> <p>обязанности проводника по подготовке вагона перед рейсом;</p> <p>должностную инструкцию проводника пассажирского вагона;</p> <p>основные требования Устава железных дорог и правил перевозок пассажиров и багажа;</p> <p>правила и условия проезда пассажиров на железнодорожном транспорте;</p> <p>условия перевозки ручной клади и багажа;</p> <p>принцип работы системы отопления, воздухооборудования, холодильных установок, вентиляции, кондиционирования и электрооборудования вагона;</p> <p>правила эксплуатации биотуалета;</p> <p>порядок регулирования принудительной вентиляции, устройств кондиционирования воздуха и приборов отопления;</p> <p>технологии приготовления охлажденной кипяченой воды;</p> <p>правила оформления проездных документов и порядок их учета;</p> <p>тарифы, установленные доплаты и сборы;</p> <p>порядок расчета стоимости билетов;</p> <p>схему расположения мест в вагоне;</p> <p>схему железной дороги;</p> <p>оформление квитанций на постельные принадлежности;</p>	<p>ОК. 1, ОК. 2, ОК. 3 ОК.4, ОК. 6, ОК. 7. ПК. 1.1- ПК.1.4.</p>	<p>Текущий контроль знаний.</p> <p>Контрольные работы.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

<p>технологии приготовления чая в пассажирских вагонах всех типов;</p> <p>порядок получения и сдачи в соответствующие кладовые белья, продуктов чайной торговли;</p> <p>устройство и правила пользования оборудованием для спасения пассажиров в аварийной обстановке;</p> <p>порядок пользования служебными расписаниями пассажирских поездов;</p> <p>порядок оформления бланков о наличии свободных мест;</p> <p>порядок оформления бланков на испорченное имущество.</p>		
---	--	--