

Министерство транспорта Тверской области
Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Бологовский колледж»

СОГЛАСОВАНО
с Советом колледжа
Протокол №1
«08» 01 2010г.



УТВЕРЖАЮ
Директор
Мищенко В.С.
«08» 01 2010г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Бологовский колледж» (далее колледж).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 26.12.2012 г., «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464, Уставом колледжа.

1.3 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются обязательной частью системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы.

1.4 Оценка качества подготовки обучающихся в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

1.5 Для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств разрабатываются преподавателями и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

1.6 Материалы программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям должны носить практикоориентированный комплексный характер и максимально соответствовать условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

1.7 Основными принципами при организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются: принцип открытости и прозрачности оценочных процедур, принцип полноты и системности, принцип объективности и достоверности, принцип реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, принцип инструментальности и технологичности используемых показателей, принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки, принцип гуманного отношения к обучающимся.

1.8 Формы и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии оценки результатов освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей должны быть доведены до сведения обучающихся в течение первого месяца с начала реализации учебной дисциплины, профессионального модуля.

2 Проведение текущего контроля успеваемости

2.1 Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям основной профессиональной образовательной программы.

2.2 Основными задачами текущего контроля успеваемости, являются: проверка хода и качества усвоения учебного материала обучающимися, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы обучающихся, совершенствование методики проведения занятий, упрочение обратной связи между преподавателем и обучающимися.

2.3 Текущий контроль успеваемости проводится в пределах времени, отведённого на освоение учебных дисциплин, профессиональных модулей рабочим учебным планом.

2.4 Основными формами текущего контроля успеваемости в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы являются:

- оценка усвоения теоретического материала путем опроса обучающихся на занятиях;
- оценка выполнения лабораторных и практических работ;
- оценка выполнения аудиторных контрольных работ;
- оценка выполнения самостоятельных работ.

2.5 Формы и методы текущего контроля выбираются преподавателем самостоятельно, исходя из специфики содержания обучения, формируемых профессиональных и общих компетенций.

2.6 Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся выражаются в пятибалльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Преподаватель имеет право выбора иной системы оценок при осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся, согласовав введение новой системы оценок с заместителем директора по учебной работе.

2.7 Обобщение результатов текущего контроля успеваемости обучающихся по учебным дисциплинам, элементам профессиональных модулей проводится в конце каждого месяца учебного года.

Итог текущего контроля успеваемости обучающихся за месяц выводится как среднее арифметическое текущих оценок и выставляется преподавателями в установленном порядке в учебные журналы.

2.8 Преподаватель имеет право не выставлять итоговую оценку, если в течение прошедшего месяца им проведено не более 8 часов занятий.

2.9 По итогам текущего контроля куратор учебной группы заполняет ведомость и сдает ее в учебную часть не позднее 5 числа текущего месяца.

2.10 Ликвидация задолженности, образовавшейся в случае пропуска обучающимся занятий без уважительной причины, отказа обучающегося от ответов на занятиях, неудовлетворительного ответа обучающегося на занятиях, неудовлетворительного выполнения контрольных, лабораторных и практических работ осуществляется на индивидуальных консультациях.

2.11 Обучающиеся, имеющие две и более задолженности, неудовлетворительные оценки по результатам текущей аттестации в течение двух месяцев подряд, могут быть отчислены из колледжа по предложению цикловой методической комиссии приказом директора колледжа.

2.12 В том случае, если учебная дисциплина, междисциплинарный курс продолжается более чем один семестр и по итогам семестра не предусмотрено проведение промежуточной аттестации, итог текущего контроля успеваемости обучающихся за семестр по данной дисциплине, междисциплинарному курсу выводится как среднее арифметическое текущих оценок за месяц и выставляется преподавателями в установленном порядке в учебные журналы.

3 Проведение промежуточной аттестации обучающихся

3.1 Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся за семестр, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью и её корректировку.

3.2 Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- комплексный экзамен (квалификационный) по двум или нескольким профессиональным модулям;
- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу, производственной, учебной практике;
- комплексный дифференцированный зачет по двум или нескольким междисциплинарным курсам в составе одного профессионального модуля;
- зачет по отдельной дисциплине.

3.3 Форма, порядок, периодичность промежуточной аттестации определяются рабочими учебными планами по профессии, специальности.

3.1 Проведение зачета и дифференцированного зачета

3.1.1 Дифференцированный зачет и зачет проводятся в пределах времени, отведённого на освоение учебных дисциплин, профессиональных модулей рабочим учебным планом.

3.1.2 Дифференцированный зачет и зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу может быть проведен в виде:

- собеседования по теоретическому или практическому учебному материалу дисциплины;
- итоговой контрольной работы;
- тестового контроля знаний по дисциплине;
- защиты расчетно-графической работы;
- комбинированного варианта.

3.1.3 Формы проведения зачета и дифференцированного зачета выбираются преподавателем самостоятельно, исходя из специфики содержания обучения, формируемых профессиональных и общих компетенций.

3.1.4 При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в зачетной книжке словом «зачет».

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.1.5 Обучающиеся, пропустившие по неуважительной причине свыше 30% учебных занятий по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, по результатам освоения которого в рабочем учебном плане предусмотрено проведение зачета, дифференцированного зачета, сдают по этой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу экзамен по направлению заведующего учебным отделением.

3.2 Проведение экзамена

3.2.1 Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, за счёт времени, выделенного на промежуточную аттестацию.

3.2.2 При изучении учебных дисциплин, профессиональных модулей концентрированно, экзамен проводится непосредственно после завершения их освоения без выделение времени на подготовку.

3.2.3 В случае, если рабочим учебным планом предусмотрено проведение экзаменационной сессии, составляется расписание экзаменов, которое утверждается директором колледжа и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

При составлении расписания экзаменов учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

Воскресные дни недели в период промежуточной аттестации считаются рабочими днями и включаются в расписание экзаменов. В зависимости от загруженности аудиторного фонда допускается проведение экзаменов в две смены.

3.2.4 В период подготовки к экзамену могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

3.2.5 Обучающемуся может быть предоставлен индивидуальный график аттестации при условии выполнения им всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом текущего семестра и программами дисциплин, профессиональных модулей. Индивидуальный график аттестации предоставляется с разрешения заведующего отделением на основании личного заявления студента, а также документальных оснований, подтверждающих необходимость предоставления индивидуального графика. Предоставление индивидуального графика аттестации обучающимся должно быть согласовано с заместителем директора по учебной работе.

3.2.6 К экзаменационной сессии не допускаются обучающиеся, имеющие две и более неудовлетворительные оценки по итогам обучения за семестр. Допуск к экзаменационной сессии осуществляет заведующий учебным отделением.

3.2.7 К экзамену или комплексному экзамену по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все лабораторные и практические задания, курсовые работы (проекты) по данной дисциплине (дисциплинам), междисциплинарному курсу (междисциплинарным курсам). Допуск студентов к экзамену осуществляет преподаватель дисциплины, междисциплинарного курса.

3.2.8 Условием допуска к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля, включая междисциплинарные курсы и все виды практик.

3.2.9 Форма проведения экзамена (устная, письменная, смешанная), экзаменационные вопросы, практические задания, выносимые на экзамен, рассматриваются и утверждаются на заседании цикловой методической комиссии и доводятся до обучающихся не позднее, чем за месяц до начала экзамена.

3.2.10 Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем и содержание проверяемых знаний, умений, освоенных компетенций. Количество вопросов и практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и практических задач, необходимых для составления экзаменационных билетов.

Вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Допускается применение тестовых заданий.

Экзаменационные билеты подписываются преподавателем, ведущим дисциплину, междисциплинарный курс, председателем цикловой методической комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Содержание экзаменационных билетов до сведения обучающихся не доводится.

3.2.11 Перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, которые разрешены к использованию на экзамене, определяется на заседании цикловой методической комиссии.

3.2.12 Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнение задания по билету обучающемуся отводится не более одного академического часа. На сдачу экзаменов в устной форме предусматривается не более одной трети академического часа на одного обучающегося, на сдачу письменного экзамена - не более 3-х часов на учебную группу. На сдачу комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, междисциплинарным курсам в устной форме предусматривается не более половины академического часа, в письменной форме - не более 3-х часов на учебную группу.

Продолжительность экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю устанавливается в зависимости от специфики экзаменационных заданий.

3.2.13 Экзамен по дисциплине, междисциплинарному курсу принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине, междисциплинарному курсу.

Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам, междисциплинарным курсам принимается преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам, междисциплинарным курсам.

Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится как процедура внешнего оценивания с участием преподавателей, читающих смежные дисциплины, а также представителей работодателей.

3.2.14 Уровень подготовки обучающихся на экзамене определяется оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

При проведении экзамена в устной форме при выставлении оценки учитываются следующие критерии:

- оценка «5» выставляется обучающемуся, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему. При этом обучающийся не затрудняется в ответе при видоизменении задания, справляется с решением задач и обосновывает принятые решения;

- оценка «4» выставляется обучающемуся, который твёрдо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, допускает несущественные неточности в ответе на вопрос, владеет необходимыми навыками и приёмами при решении практических задач;

- оценка «3» выставляется обучающемуся, который демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в формулировках правил, нарушает последовательность в изложении материала, испытывает затруднения в решении практических задач;

- оценка «2» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практическую работу.

При проведении экзамена в письменной форме при выставлении оценки учитываются следующие критерии:

- оценка «5» выставляется в случае, если результативность (правильные ответы) составляют 90-100 %;

- оценка «4» выставляется в случае, если результативность (правильные ответы) составляют 80-89 %;

- оценка «3» выставляется в случае, если результативность (правильные ответы) составляют 70-79 %;

- оценка «2» выставляется в случае, если результативность (правильные ответы) составляют менее 70 %.

3.2.15 Итогом экзамена квалификационного, проверяющего готовность обучающихся к выполнению указанного вида деятельности и сформированность у них компетенций, является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

3.2.16 Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные).

3.2.17 По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. Если при повторной сдаче экзамена вновь получена неудовлетворительная оценка, последующая сдача экзамена допускается на заседании цикловой методической комиссии или по распоряжению заместителя директора по учебной работе.

3.2.18 Для исправления неудовлетворительных оценок после промежуточной аттестации устанавливается 10-дневный срок, по истечении которого, обучающиеся, имеющие две и более неудовлетворительных оценки, отчисляются из колледжа приказом директора колледжа.

3.2.19 С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена с разрешения заведующего учебным отделением. На выпускных курсах с разрешения директора колледжа допускается повторная сдача не более двух экзаменов с целью повышения оценок по дисциплинам, изученным ранее.

3.2.20 Итоговые оценки по учебным дисциплинам определяются как среднее арифметическое оценки, полученной по завершении изучения соответствующей дисциплины, и оценки, полученной на экзамене. Итоговые оценки выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Дополнения
в «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся»

1. Пункт 3.2.18 изложить в следующей редакции: «и. 3.2.18 Для исправления неудовлетворительных оценок после промежуточной аттестации устанавливается 10-дневный срок».

2. Дополнить раздел «3.2 Проведение экзамена» следующими пунктами:

3.2.21 Обучающиеся, в полном объеме освоившие образовательную программу курса и не имеющие академической задолженности, переводятся на следующий курс обучения.

3.2.22 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс обучения условно.

3.2.23 Обучающиеся, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные в п. 3.2.18 сроки, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана на основании решения цикловой методической комиссии.

